

(様式2)

## 指定管理者制度導入施設の管理運営状況【対象年度:令和4年度】

※1～6:所管課記入、7:指定管理者記入、8～9:指定管理者及び所管課記入、10:指定管理者及び所管課記入(実施した場合)

所管部・課	教育委員会事務局スポーツ課
指定管理者	上田市

### 1 施設名等

施設名	長野県営上田野球場	住所	長野県上田市下之条354-1
		電話	0268-22-0695
		ホームページ	<a href="https://www.city.ueda.nagano.jp/soshiki/sports/5489.html">https://www.city.ueda.nagano.jp/soshiki/sports/5489.html</a>

### 2 施設の概要

設置年月	平成8年9月	根拠条例等	長野県営運動場条例
設置目的	スポーツの振興に寄与するため		
施設内容	グラウンド:両翼95m・中堅120m メインスタンド:4,061.54㎡		
利用料金	入場料を徴収しないで利用する場合:5,600～11,200円 入場料を徴収して利用する場合:37,700円～269,000円		
開所日	12月～3月の冬季期間は閉鎖		
開所時間	8:30～21:00		

### 3 現指定管理者前の管理運営状況

期 間	管 理 形 態	管理受託者又は指定管理者等
～平成17年度	管理委託	上田市
平成18年度～令和6年度	指定管理	上田市

### 4 報告年度の指定管理者等

指定管理者	上田市	指定期間	令和3年4月1日～令和5年3月31日(2年間)
選定方法	非公募(随意指定)		

### 5 指定管理料(決算ベース)

令和4年度(A)	令和3年度(B)	差(A)-(B)	※(A):当該年度、(B):前年度(以下同じ)
0千円	0千円	0千円	
	増減理由		

### 6 指定管理者が行う業務

<ul style="list-style-type: none"> <li>施設及び設備の維持管理に関する業務</li> <li>野球場の利用の許可及び利用料金に関する業務</li> <li>上記業務に付帯する業務</li> </ul>
---

### 7 利用実績等

#### (1) 利用実績【指標:利用者数・利用件数・稼働率】

(単位:人、件、%)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
令和4年度(A)	1,379	7,483	1,325	11,821	1,491	8,120	3,120	1,144	0	0	0	0	35,883
令和3年度(B)	1,735	8,202	1,182	8,306	1,185	945	2,485	1,999	0	0	0	0	26,039
(A)/(B)	79.5	91.2	112.1	142.3	125.8	859.3	125.6	57.2	-	-	-	-	137.8
増減要因等	新型コロナウイルス感染症の影響からの回復												

#### (2) 利用料金収入

(単位:千円)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
令和4年度(A)	100	368	283	417	265	218	325	151	0	0	0	0	2,127
令和3年度(B)	186	401	284	446	185	155	125	211	0	0	0	0	1,993
(A)/(B)	53.8	91.8	99.6	93.5	143.2	140.6	260.0	71.6	-	-	-	-	106.7
増減要因等	新型コロナウイルス感染症の影響からの回復												

(様式2)

(3) 利用料金見直しの状況(前年度と比べて)

見直しの有無	見直した場合はその内容
無	

(4) 開所日・時間の見直し等の状況(前年度と比べて)

開所日数	開所時間	見直しの有無	見直した場合はその内容
令和4年度(A):244日	令和4年度(A):8:30~21:00	無	
令和3年度(B):243日	令和3年度(B):8:30~21:00		

(5) サービス向上のため実施した内容

<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者の意見に耳を傾け、利便性の向上に努めている。</li> <li>・団体利用者には、使用状況報告など細かな現状把握を行い、快適な環境維持に努めた。</li> <li>・安定したグラウンドコンディションを維持するよう、整備に努めた。</li> </ul>
--

(6) その他実施した取組内容

利用頻度の少ない駐車場の一部をスケートボード場として開放。有志の利用者らが用具等を持ち込み、利用している。
---

(7) 利用者の主な声及びその対応状況

・修繕の要望が多数あり、小規模な修繕の要望には可能な限り対応してきたが、雨漏り対策など大規模な事案に関しては県との協議が必要となる。
--

8 管理運営状況(実施状況及びそれに対する評価を記入)

※項目は施設の状況に応じ加除修正してください。

項目	指定管理者	所管課	評価
施設の目的に沿った管理運営	協定書及び仕様書、事業計画書に基づき、施設設置の目的に沿った管理運営ができた。	協定書、仕様書に基づき、施設の目的に沿った管理運営が実施されたと認められる。	B
平等な利用の確保	事前(年度開始前)に高野連や中体連、BCリーグなど大規模大会等の利用受付をしている。その後、一般受付を行い、より多くの方に利用していただけるよう心がけている。	平等な利用が確保できたと認められる。	B
利用者サービス向上の取組	予約システムの活用により、施設の空き状況などをオンタイムで公開できるようになり、利便性向上につながった。また、駐車場樹木の整枝、グラウンドの整備事業など施設美化に努めた。	利用者の声の把握に努めている。	B
自主事業	市の一大イベントである上田古戦場ハーフマラソンの主会場として使用。球場の内外を存分に活用し、参加者に快適な大会環境を提供することができた。	自主事業による施設の有効利用とともに、住民のスポーツ振興に貢献した。	B
職員・管理体制	会計年度任用職員:6名常時2名以上の職員を配置し、管理事務所及び球場内の管理を行っている。	円滑な管理運営体制がとられている。	B
収支状況	収入(①):2,127千円 支出(②):18,834千円 収支差額(①-②):▲16,708千円	協定書に基づいた管理運営が行われていると認められる。	B
総合評価	利用者の便宜を図る上で柔軟な対応ができ、利用者からは一定水準の評価を得られたと考える。	新型コロナウイルス感染症による一定の影響はあったものの、概ね仕様書に沿った適正で効率的な管理運営が実施されている。	B

<評価区分> A:仕様書等の内容を上回る成果があり、優れた管理運営が行われている。  
 B:おおむね仕様書等の内容どおりの成果があり、適正な管理運営が行われている。  
 C:仕様書等の内容を下回る項目があり、さらなる工夫・努力が必要である。  
 D:仕様書等の内容に対し、重大な不適切な事項が認められ改善を要する。

9 施設管理運営の課題

項目	指定管理者	所管課
施設の管理運営の課題	施設の老朽化が進み、雨漏りなど修繕が必要な箇所が増えてきている。引き続き、利用者の利便性向上と安全確保のため、長野県と協働し、必要な改修を行ってまいりたい。	施設修繕については、優先順位を勘案し計画的な実施に努める。